

**BRF Sommarro nr 2
Uppsala**

KALLELSE TILL FÖRENINGSTÄMMA

Medlemmarna i Bostadsrättsföreningen Sommarro nr 2 kallas härmed till ordinarie föreningsstämma **onsdag den 26 april 2017 klockan 19.00.**

Plats: **Lindsbergssalen, Lindsbergsgatan 9**

Dagordning:

1. Öppnande
2. Godkännande av dagordningen
3. Val av stämмоорdförande
4. Anmälan av stämмоорdförandens val av protokollförare
5. Val av justeringsmän tillika rösträknare
6. Fråga om stämman blivit stadgeenligt utlyst
7. Förteckning över närvarande medlemmar och presentation av eventuella fullmakter. Fastställande av röstlängd.
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning
9. Föredragning av revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om resultatdisposition
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Presentation av ekonomisk plan för kommande år
14. Beslut om arvoden åt styrelsen och revisorer för nästkommande verksamhetsår
15. Val av styrelseledamöter och suppleanter
16. Val av revisorer och av revisorsuppleant
17. Val av valberedningen
18. Beslut om tillägg till paragraferna 42 och 46 i föreningens stadgar (2:a läsningen)
19. Beslut om anpassning av föreningens stadgar till ändringar i bostadsrättslagen paragraferna 15, 17, 29 och 33
20. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem anmält ärende
21. Eventuella av föredragningen beroende frågor
22. Avslutning

I samband med stämman bjuder föreningen på kaffe med bröd.

Anmälan om deltagande till föreningsstämman sker till Lars Söderström på telefon 018-522 776 alternativt 018-520 744 (telesvar) via e-post till lagusa10@gmail.com senast onsdag den 19 april 2017.

Välkomna!

Förvaltningsberättelse för Bostadsrättsföreningen Sommarro nr 2

1 januari – 31 december 2016

Allmänt om verksamheten

Under året har styrelsen haft 11 protokollförda sammanträden.

Vicevärd har varit Lars Söderström. Den ekonomiska förvaltningen har skötts av Mats Halling. Fastighetsskötsel har under året ombesörjts av Daniel Alm. Trappstädning har utförts av Alliance plus AB.

Efter ordinarie föreningsstämma den 26 april 2016 hade styrelsen följande sammansättning;

Lars Söderström, ordförande
Dag Eriksson, ledamot
Johannes Burgman, ledamot
Ann-Sofie Morén, suppleant

Johan Fischier, sekreterare
Nathalie Roukus Löf, ledamot
Ingrid Hjelms, suppleant

Johannes Burgman och Nathalie Roukus lämnade styrelsen under året efter flytt från föreningen.

Styrelsen har under året satsat på ökat underhåll och reoveringar inom föreningens fastigheter. Samtliga balkongdörrströsklar har försetts med skyddande plåt. Vidare har föreningens tvättstugor och torkrum belagts med nya ytskikt, vad gäller golv, väggar och tak samt målning av källargången utanför dessa liksom skyddande plåtbeslag på pelare och hörn i gång och cykelkällaren därstädes.

Fortsatt tuktning och beskärning av träd utfört av Arborister under ledning av jägmästare Michael Freeman.

I syfte att snygga upp planteringarna framför föreningens husfasader har de gamla växterna längs fastigheterna på Lindsbergsgatan bytts ut mot rhododendronbuskar. Utanför Norbyvägen 75 har det gamla växtmaterialet bytts ut mot nya rosenplantor samt nya lökväxter.

Mattpiskställningen mellan Norbyvägen 73 och 75 har rostskyddsbehandlats och målats.

Sedvanlig oljning av entrédörrar har skett, liksom taköversyn ombesörjs av föreningens entreprenör Rosén & Nyberg.

Ekonomisk ställning och resultat

Resultatet av föreningens verksamhet under räkenskapsåret och den ekonomiska ställningen vid årets utgång framgår av bifogad resultat- och balansräkning.

Årets resultat uppvisar ett överskott på 55 213 kr i bokslutet. Styrelsen föreslår att detta överskott balanseras i ny räkning. Förutom planerig amortering med 244 000 kr på föreningens fastighetslån har en extra amortering på 240 000 kr genomförts under året. Föreningens fastighet har ett taxeringsvärde på 57 531 000 kr.

Övrigt

Styrelsen vill understryka vikten av att planerad försäljning omgående anmäls till styrelsen i god tid innan försäljningsarbetet påbörjas. Styrelsen har skyldighet att granska och godkänna medlemskap och överlåtelse. Styrelsen har fastställt överlåtelseavgiften till 1100 kronor och pantsättningsavgiften till 400 kr. Lägenhetsupplåtelse i andra hand får inte ske utan styrelsens medgivande. Blankett tillhandahålles av styrelsen.

Kostnaden för vatten och värme är föreningens största driftskostnad. Medlemmarna uppmanas därför att vädra på ett effektivt sätt samt se till att toaletter och vattenkranar samt köksavlopp inte läcker. Observera att frätande propplösare inte får användas vid stopp i avlopp. Fastighetsskötaren anvisar lämpligt medel. Föreningens medlemmar uppmanas att ej själva vidtaga åtgärder beträffande VVS-utrustningen. Allvarliga skador kan uppstå vid amatörmässigt handhavande av materielen.

Det är av största vikt att samtliga medlemmar ålägger sig noggrannhet när det gäller sortering av avfall. Se till att plast läggs i därtill angivna behållare samt elektronik i därtill utställd låda. Föreningen har vid flera tillfällen drabbats av anmärkningar på sopsorteringen från entreprenörerna. Av denna anledning har vi beställt större kärl samt fler tömningar.

Följande lägenhetsöverlåtelser har under året godkänts av styrelsen:

A13, B14, C5, C11, D12, D14 samt D24.

Lägenheter, lokaler och bilplatser

Föreningens fastighet Eriksberg 10:4 har följande bostadsrätts- och uthyrningsenheter: 15 st ettor, 51 st tvåor och 18 st trerumslägenheter. Lägenhetsyta från 29 till 79 m². Total lägenhetsyta i de 84 lägenheterna är 4 797 m². Vidare har föreningen en trerumslägenhet med hyresrätt samt 11 lokaler jämväl med hyresrätt, ett varmgarage, 10 kallgarage samt 40 parkeringsplatser med el-plint.

Några nyckeltal av intresse (kr per m ² lägenhetsyta)	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Driftskostnader	392	381	360	370	365	357	352	331	332
varav fjärrvärmekostnad	163	171	164	164	165	141	162	151	140
Underhåll	70	26	93	84	20	17	19	27	5
Fastighetsskatt	23	24	24	23	27	26	25	25	23
Föreningens reverslån	3928	4029	4080	4131	4189	4240	4294	4392	4484
Genomsnittlig årsavgift	625	625	625	605	605	605	588	586	571
Antal sålda hela bostadsrätter	6	9	15	7	9	6	9	9	6
Genomsnittligt försäljningspris, kr/ m ²	39 214	36 797	35 302	26 432	28 534	22 936	24 409	17 473	16 029

Årligt planerat underhåll enligt plan	Senast utfört	2017	2018	2019	2020	2021	2022-2027
Stomme och grund	Byggåret						
Stammar och värme	2007						
El	1999						
Fasad	1999 och 2002						X
Fönster	löpande						X
Yttertak	2006 + löpande	X	X	X	X	X	X
Ventilation	löpande						X

BRF Sommarro nr 2

Årsredovisning

Den redovisning styrelsen avger över ett avslutat räkenskapsår och som ska behandlas vid ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen ska omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen. Redogör i text och tabeller för verksamheten.

2. Resultaträkningen. Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Om intäkterna varit större än kostnaderna uppstår ett överskott och omvänt ett underskott.

3. Balansräkningen. Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder på bokslutsdagen. Notera att för vissa av tillgångarna är de angivna bokförda värdet ej lika med marknadsvärdet på tillgången, ex för fastigheten. Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel/ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

Driftskostnader. Uppvärmning, försäkringspremie, avfallshantering, städning etc. samt fastighetsskötsel inklusive reparationer/underhåll av mindre omfattning som inte ingår i föreningens underhållsplan.

Underhållskostnader. Utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

Avskrivningar. Avskrivningar måste ske på grund av ålder och nyttjande. Genom att bokföra en anskaffning som tillgång (aktivera) och skriva av den under en beräknad livslängd fördelas anskaffningskostnaden över flera år.

Anläggningstillgångar. Är de tillgångar som är anskaffade för långvarigt bruk inom föreningen, t ex fastigheterna.

Omsättningstillgångar. Ska i allmänhet kunna omvandlas till pengar inom ett år.

Kortfristiga skulder. De skulder som föreningen skall betala inom ett år.

Långfristiga skulder Är i huvudsak de lån som föreningen ska betala på längre sikt.

Ställda pantar. Avser den säkerhet som lämnats för erhållna lån. Detta sker genom att ett pantbrev (inteckning) uttages i fastigheten på belopp som i regel motsvarar erhållna lån.

Föreningens underhållsfond. Till denna fond görs årliga avsättningar för att säkerställa föreningens framtida planerade underhåll.

Budgeten är en kvalificerad beräkning av hur stora intäkterna och kostnaderna kommer att bli under nästa år. Budgeten används bl a för att bestämma avgifternas storlek.

Revisionsberättelsen

Där uttalar sig revisorerna om årsredovisningen, förvaltningen och styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt att de till- eller avstyrker huruvida föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

BRF SOMMARRO NR 2
717600-3197

RESULTATRÄKNING		2016	2015
INTÄKTER	Not		
Årsavgifter och hyror	1	3 286 916	3 293 174
Övriga intäkter	2	8 600	12 000
Summa intäkter		3 295 516	3 305 174
KOSTNADER			
Underhållskostnader	3	-334 562	-124 884
Driftskostnader	4	-1 879 134	-1 827 426
Fastighetsskatt	5	-111 903	-115 645
Summa kostnader		-2 325 599	-2 067 955
RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR		969 917	1 237 219
Avskrivningar	6	-372 562	-370 548
Finansiella intäkter	7	143	113
Finansiella kostnader	8	-542 285	-588 950
RESULTAT FÖRE RESERVATIONER		55 213	277 834
Avsättningar underhållsfond		0	-250 000
REDOVISAT RESULTAT		55 213	27 834

BRF SOMMARRO NR 2
717600-3197

		2016-12-31	2015-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Byggnader	9	18 912 519	19 156 766
Markanläggning	10	360 795	388 548
Inventarier	11	34 450	91 100
Balanserade kostnader	12	<u>225 268</u>	<u>269 180</u>
Summa anläggningstillgångar		19 533 032	19 905 594
Omsättningstillgångar			
Fordringar		78 116	73 363
Bank		<u>865 447</u>	<u>846 800</u>
Summa omsättningstillgångar		943 563	920 163
S:A TILLGÅNGAR		20 476 595	20 825 757

BRF SOMMARRO NR 2
717600-3197

		2016-12-31	2015-12-31
SKULDER OCH EGET KAPITAL			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Insatskapital		100 170	100 170
Underhållsfond fastighet		<u>375 000</u>	<u>250 000</u>
		475 170	350 170
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		520 998	618 164
Årets resultat		<u>55 213</u>	<u>27 834</u>
		576 211	645 998
Summa eget kapital		1 051 381	996 168
Långfristiga skulder			
Lån kreditinstitut	13	<u>18 601 000</u>	<u>19 085 000</u>
Summa långfristiga skulder		18 601 000	19 085 000
Kortfristiga skulder			
Lån Kreditinstitut	13	244 000	244 000
Skatteskulder		0	0
Leverantörsskulder		176 555	115 299
Upplupna kostnader		23 987	37 310
Ränteskuld		84 073	83 427
Förskottsbetalda avgifter/hyror		289 813	259 920
Övriga skulder		<u>5 786</u>	<u>4 633</u>
Summa kortfristiga skulder		824 214	744 589
S:A SKULDER OCH EGET KAPITAL		20 476 595	20 825 757
Ställda panter		22 000 000	22 000 000

BRF SOMMARRO NR 2

NOTFÖRKLARINGAR		160101-161231	150101-151231
Not 1	Arsavgifter och hyror		
	Avgifter bostäder	2 999 650	3 000 618
	Hyror lokaler	197 956	203 456
	Hyror bilplatser	<u>89 310</u>	<u>89 100</u>
		3 286 916	3 293 174
Not 2	Övriga intäkter		
	Överlåtelse o pantavgifter	8 600	12 000
	Övriga intäkter	<u>0</u>	<u>0</u>
		8 600	12 000
Not 3	Underhåll		
	Underhåll V o A		2 613
	Underhåll el	6 763	1 500
	Underhåll byggnader	<u>327 799</u>	<u>120 771</u>
		334 562	124 884
Not 4	Driftskostnader		
	Personalkostnader	243 296	252 420
	Reparationskostnader	17 736	31 243
	Trädgård och grönytor	64 234	12 203
	Övrig tomt	12 500	2 750
	Telefon, porto o kontor	7 212	5 804
	Förbrukningsinv o material	8 985	3 116
	Uppvaktning, gåvor	1 698	3 145
	Föreningsstämma, styrelse, information	12 009	9 481
	Förlust	21 649	0
	Arvode extern revisor	16 000	15 000
	Div övriga kostnader	6 512	7 811
	Vatten och avlopp	127 999	121 097
	Fjärrvärme	783 672	822 372
	El	112 051	95 947
	Avfallshantering	69 416	85 897
	Städning	117 333	113 808
	Kabel-TV	87 004	85 072
	Övrig fastighetsskötsel	55 300	46 822
	Försäkringspremier	46 528	45 438
	Ekonomisk förvaltning	<u>68 000</u>	<u>68 000</u>
		1 879 134	1 827 426
Not 5	Fastighetsskatt		
	Kommunal fastighetsavgift	111 903	115 645

	160101-161231	150101-151231
Not 6	Avskrivningar	
	Inventarier (se även not 11)	56 650
	Markanläggningar	27 753
	Byggnader (se även not 9)	244 247
	Balanserade kostnader (se även not 12)	<u>43 912</u>
		372 562
		65 200
		27 753
		244 247
		<u>33 348</u>
		370 548
Not 7	Finansiella intäkter	
	Ränteintäkter	<u>143</u>
		143
		<u>113</u>
		113
Not 8	Finansiella kostnader	
	Ränta	539 199
	Bankkostnader	<u>3 086</u>
		542 285
		585 923
		<u>3 027</u>
		588 950
Not 9	Byggnader	
	Ingående anskaffningsvärde	24 424 713
	Nyanskaffningar	<u>0</u>
	Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	24 424 713
		24 424 713
	Ingående avskrivningar	-5 267 947
	Årets avskrivning	<u>-244 247</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 512 194
	Utgående planenligt restvärde	18 912 519
		-5 023 700
		<u>-244 247</u>
		-5 267 947
		19 156 766
	Avskrivning sker med 1 % på anskaffningsvärdet.	
	Taxeringsvärde	57 531 000
		55 199 000
Not 10	Markanläggning	
	Ingående anskaffningsvärde	555 066
	Nyanskaffningar	<u>0</u>
	Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	555 066
		555 066
	Ingående avskrivningar	-166 518
	Årets avskrivning	<u>-27 753</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-194 271
	Utgående planenligt restvärde	360 795
		-138 765
		<u>-27 753</u>
		-166 518
		388 548
	Avskrivning sker med 5 % på anskaffningsvärdet.	

	160101-161231	150101-151231
Not 11 Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	408 170	408 170
Nyanskaffning	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	408 170	408 170
Ingående avskrivningar	-317 070	-251 870
Årets avskrivning	<u>-56 650</u>	<u>-65 200</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-373 720	-317 070
Utgående planenligt restvärde	34 450	91 100

Avskrivning sker med 20 % på anskaffningsvärdet.

Not 12 Balanserade kostnader		
Ingående anskaffningsvärde	804 324	804 324
Nyanskaffning	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	804 324	804 324
Ingående avskrivningar	-535 144	-501 796
Årets avskrivning	<u>-43 912</u>	<u>-33 348</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-579 056	-535 144
Utgående planenligt restvärde	225 268	269 180

Avskrivning sker med 10 % på anskaffningsvärdet.

Not 13 Låneskulder 2016-12-31			
Långivare	Ränta	Skuld	Bunden ränta till
Swedbank Hypotek	3,67%	4 000 000	2017-06-27
Swedbank Hypotek	3,24% 1)	3 329 000	2018-08-24
Swedbank Hypotek	1,54%	4 000 000	2019-06-01
Swedbank Hypotek	1,58%	4 000 000	2021-04-23
Swedbank Hypotek	1,91%	<u>3 760 000</u>	2022-12-22
		19 089 000	

1) Planenlig amortering per år 244 000 kr

Not 14 Underhållsfond fastighet

Reservering och ianspråktagande av underhållsfonden sker av beslutande organ som enligt stadgarna är styrelsen och omföring görs via balanserat resultat.

Reservering har skett under året med 125 000 kr och ianspråktagande 0 kronor.

Not 15 Förändring av eget kapital

	Medlems insatser	Underhåll fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 170	250 000	618 164	27 834
Årets reservering		125 000	-125 000	
Disposition av föregående års resultat			27 834	-27 834
Årets resultat				55 213
Belopp vid årets utgång	100 170	375 000	520 998	55 213

Brf Sommarro nr 2						
				Utfall	Budget	skillnad
(tkr)				2016	2016	
INTÄKTER					+0 %	
Årsavgifter				3000	3000	0
Lokalhyror				198	200	-2
Bilplatshyror				89	90	-1
Övriga intäkter				9	10	-1
Summa intäkter				3296	3300	-4
KOSTNADER						
Löner och arvoden				243	270	-27
Reparation, Trädgård, Tomt				94	80	14
Underhåll				335	150	185
Förbrukningsinv o material				9	10	-1
Tele, porto, kontor				7	10	-3
Uppvaktning, gåvor				2	5	-3
Föreningsstämma o information				12	15	-3
Diverse kostnader				7	10	-3
Vatten och avlopp				128	130	-2
Fjärrvärme				784	840	-56
El				112	110	2
Avfallshantering				69	85	-16
Städning				117	120	-3
Kabel-TV				87	88	-1
Övrig fastighetsskötsel				55	45	10
Försäkringspremier				47	47	0
Ekonomisk förvaltning				68	68	0
Extern revisor				16	15	1
Fastighetsavgift				112	108	4
Övriga kostnader				22	0	22
Summa kostnader				2326	2206	120
Resultat före avskrivningar				970	1094	-124
Avskrivningar inventarier				-57	-40	-17
Avskrivning balanserade kostnader				-44	-98	54
Avskrivning byggnader				-244	-244	0
Avskrivning markanläggning				-28	-28	0
Finansiella intäkter				0	0	0
Finansiella kostnader				-542	-546	4
Resultat före reservationer				55	138	-83
Ändring underhållsfond					-125	125
Redovisat resultat				55	13	42

ver. 2017-04-08

Brf Sommarro nr 2				
			Budget	
(kk)			2017	
INTÄKTER			+0 %	
Årsavgifter			3000	
Lokalhyror			200	
Bilplatshyror			90	
Övriga intäkter			10	
Summa intäkter			3300	
KOSTNADER				
Löner och arvoden			300	
Reparation, Trädgård, Tomt			100	
Underhåll			150	
Förbrukningsinv o material			10	
Tele, porto, kontor			10	
Uppvakning, gåvor			6	
Föreningsstämma o information			15	
Diverse övriga kostnader			10	
Vatten och avlopp			140	
Fjärrvärme			875	
El			120	
Avfallshantering			80	
Städning			120	
Kabel-TV			90	
Övrig fastighetsskötsel			55	
Försäkringspremier			48	
Ekonomisk förvaltning			70	
Extern revisor			16	
Fastighetsskatt			116	
Summa kostnader			2331	
Resultat före avskrivningar			969	
Avskrivningar inventarier			-60	5 år
Avskrivning balanserade kostnader			-33	10 år
Avskrivning byggnader			-244	100 år
Avskrivning markanläggning			-28	20 år
Finansiella intäkter			0	
Finansiella kostnader			-447	
Resultat före reservationer			157	
Ändring underhållsfond fastighet			-125	
Redovisat resultat			32	
Lån 2017				
<i>belopp</i>	<i>%-sats</i>	<i>förfall</i>	<i>räntebelopp</i>	<i>amortering</i>
4 000 000	3,67%	2017	147	0
3 207 000	3,24%	2018	104	244
4 000 000	1,54%	2019	62	0
4 000 000	1,58%	2021	63	0
3 760 000	1,91%	2022	72	0
summa ränta			447	
summa amortering				244
Genomsnittlig ränta	2,34%			
ver. 2016-11-14				

Förslag till ny stadstext: (Beslutat första ggn vid årsmöte den 26 april 2016
Andra läsningen vid årsmötet den 16 april 2017)

42 § Förändring i lägenhet

Bostadsrättshavaren får företa förändringar i lägenheten. Följande åtgärder får dock inte företas utan styrelsens tillstånd:

1. ingrepp i bärande konstruktion,
2. ändring av befintlig ledning för avlopp, värme, gas eller vatten,
3. annan väsentlig förändring av lägenheten, eller
4. ***förändring på utsidan av lägenheten t.ex. målning av ytterdörrar, målning/ affischering i trapphus eller källare/källardörrar***

Styrelsen får endast vägra tillstånd om åtgärden är till påtaglig skada eller olägenhet för föreningen eller annan medlem. Bostadsrättshavaren svarar för att erforderliga myndighetstillstånd erhålls. Förändringar och reparationer ska alltid utföras på ett fackmannamässigt sätt.

46 § Andrahandsuthyrning

En bostadsrättshavare får upplåta sin lägenhet i andra hand till annan för självständigt brukande endast om styrelsen ger sitt skriftliga samtycke.

Bostadsrättshavare ska skriftligen hos styrelsen ansöka om samtycke till upplåtelsen. I ansökan ska skälet till upplåtelsen anges, vilken tid den ska pågå samt till vem lägenheten ska upplåtas. Tillstånd ska lämnas om bostadsrättshavaren har ***godtagbara*** skäl för upplåtelsen och föreningen inte har befogad anledning att vägra samtycke. Styrelsens beslut kan överprövas av hyresnämnden.

Styrelsen debiterar bostadsrättshavaren en avgift för administrativa kostnader i samband med andrahandsupplåtelsen, dock högst 10% av gällande prisbasbelopp.

Förslag till ny stadgetext:

(Första läsningen vid årsmötet den 26 april 2017).

Anpassning av föreningens stadgar till ändringar i lagen om ekonomiska föreningar enl. Bostadsrätternas mönssterstadgar. Ändringar och tillägg nedan skrivet i kursiv stil.

§ 15 K a l l e l s e

2 stycket: *Kallelse till ordinarie och extra föreningsstämma ska utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före föreningsstämma.*

Kallelse ska utfärdas till samtliga medlemmar.....

§ 17 O m b u d o c h b i t r ä d e

Medlem får utöva sin rösträtt genom ombud. Ombudet ska visa upp ***skriftlig, underskriven och daterad*** fullmakt. Fullmakten ska uppvisas i original och gäller högst ett år från utfärdandet. Ombud får inte företräda med än en (1) medlem. På föreningsstämma får medlem medföra högst ett biträde. Biträdets uppgift är att vara medlemmen behjälplig. ***Biträde har yttrandefrihet.***

Ombud och biträde får endast vara:

- . annan medlem
- . medlemmens make/maka, registrerad partner eller sambo
- . föräldrar
- . syskon
- . myndigt barn
- . annan närstående som varaktigt sammanbor med medlem i föreningens hus
- . god man

Om medlem har förvaltare företräds medlemmen av förvaltaren. Underårig medlem företräds av sin förmyndare.

Föreningsstämma får besluta att den som inte är medlem ska ha rätt att närvara eller på annat sätt följa förhandlingarna vid föreningsstämman. Ett sådant beslut är giltigt endast om det beslutas av samtliga röstberättigade som är närvarande vid föreningsstämman.

§ 29 Styrelsens åligganden

Bland annat åligger det styrelsen:

att-----punkt 1 och 2-----

Ändring - 1 st punkt 3 att senast **sex veckor** före ordinarie föreningsstämma till revisorerna avlämna årsredovisningen

Ändring - 1 st punkt 4 att senast **två veckor** före ordinarie föreningsstämma hålla årsredovisningen och revisionsberättelsen tillgänglig

-----punkt 5-----

Tillägg - 1 st punkt 6 om föreningsstämman ska ta ställning till ett förslag om ändring av stadgarna, måste det fullständiga förslaget hållas tillgängligt hos föreningen från den tidpunkten fram till föreningsstämman. Om medlem uppgivit annan adress ska det fullständiga förslaget istället skickas till medlemmen.

-----punkt 7 och 8-----

§ 33 Revisorerna ska avge en revisionsberättelse till styrelsen senast **tre veckor** före föreningsstämma

Övergångsbestämmelser:

En förening som har bildats före 1 juli 2016 får tillämpa äldre bestämmelser rörande tid för kallelse **fram till utgången av juni 2017.**

Äldre stadgebestämmelser, utom kallelsetider, som strider mot nya lagen blir utan verkan den 1 juli 2016.

Finns i en förenings stadgar bestämmelser som strider mot bestämmelse i nya lagen ska **styrelsen till föreningsstämma som hålls senast den 30 juni 2018 lägga fram förslag till ändring av stadgarna** (de äldre bestämmelserna blir alltså i och för sig ogiltiga vid ikraftträdandet men de *ska även rensas ut ur stadgarna*)